



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเต่า

ที่ ๑๒๗๙/๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน มีการบริหารงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเต่าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ความเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบ ตามสภาพของตำแหน่งทางการบริหาร และเป็นการแบ่งเบาภาระหน้าที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๓ ข้อ ๒๖๔ ข้อ ๒๖๖ (๑) ข้อ ๒๖๗ ข้อ ๒๖๘ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเต่าจึงมอบ อำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นายทรงกลด ว่างเสมอ นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น เลขที่ ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑. มอบอำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติ หรือคำสั่ง ใต หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจดำเนินการในส่วน ราชการที่รับผิดชอบ ดังนี้

(๑) สำนักปลัด

(๒) กองช่าง

๒. ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจเสนอความเห็นในการขออนุมัติสั่งซื้อหรือ สั่งจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น และลง ลายมือชื่อหน้าฎีกาเบิกจ่ายในทุกหมวดรายจ่ายของทุกส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๔. สำหรับงานอื่นใดที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายทะเบียนท้องถิ่น รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่แจ้งมาให้เสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุก ครั้ง

๕. ในการปฏิบัติงานของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามข้อ ๑ ในเรื่องต่อไปนี้ให้เสนอ ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตามขั้นตอนทุกเรื่อง ดังนี้

๖.๑ เรื่องเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล รวมถึงพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๖.๒ เรื่องเกี่ยวกับนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลสั่งการโดยเฉพาะ หรือเรื่องเกี่ยวกับระเบียบให้ถือปฏิบัติ

๖.๓ เรื่องที่เป็นปัญหาด้านระเบียบ และหน่วยงาน

๗. ในกรณีที่...

๗. ในกรณีให้เห็นสมควรจะมอบหมายงานใด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจักได้ทำการมอบหมายเฉพาะกรณี ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

๘. ในกรณีเร่งด่วนซึ่งจะต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ของเรื่องที่มีได้มอบหมายหรือการปฏิบัติหน้าที่แทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ถ้าได้ดำเนินการในระหว่างปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้เสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกลับมาปฏิบัติหน้าที่

ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และบรรลุลักษณะของราชการ หากกรณีที่รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตามคำสั่งนี้ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ เพื่อประโยชน์ของราชการ หรือในกรณีเร่งด่วน ให้ส่วนราชการเสนองานที่มอบหมายอำนาจนี้ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาสั่งการโดยตรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และให้ใช้คำสั่งนี้แทน จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวปริยาภรณ์ วรรณสอน )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลเต่า